文書番号:9-0700

個人情報の開示等の請求について

当社が保有する個人情報について、「利用目的の通知・開示(以下、開示等という)」、「個人情報の訂正・追加又は削除(以下、訂正等という)」、「個人情報の利用の停止、消去又は第三者への提供の停止」 の請求があった場合は、請求者が本人であることを確認させていただいた上で、以下の要領で対応いたします。

……

1. 手続きの方法

開示等のご請求は以下の注意事項を確認していただいた上で、所定の請求書等必要書類に手数料を同封の上、下記個人情報係まで郵送してください。ご請求の受付は郵送のみといたします。

■必要書類

①請求書

当社所定の請求書に所定の事項をご記入、ご捺印ください。請求書はホームページから印刷していただくか、当社個人情報係までお問い合わせください。

②本人確認の書類(a. b.共に必要)

a. 住民票原本(外国人の方は外国人登録証明書)

b. 公的機関が発行した身分証明書(氏名及び住所が明記された運転免許証、パスポート、健康保険の被保険者証等)いずれかのコピー ※本籍地の情報は塗りつぶしてお送りください。

③代理人による請求の場合

(1)法定代理人の場合

上記②に加え代理権があることを確認するための書類、代理人の本人確認の書類

(2)委任による代理人の場合

上記②に加え委任状(実印)、本人の印鑑証明、代理人の本人確認の書類

■手数料(開示等の請求の場合のみ必要。訂正等の請求の場合は不要です。)

①手数料:1,000 円(郵送料を含む)

②支払方法:1,000 円分の郵便切手を申請書に同封

※手数料は 1 回の申請ごとに必要になります。

2. 回答の方法

請求に対する回答の方法は、本人確認または代理人確認終了後、原則 14 日以内に書面にて、本人を受取人として申請書にご記入いただいた住所に本人限定受取郵便で郵送いたします。

ただし、手数料の不足などがあった場合は、その受領確認後 14 日以内に郵送することとします。

3. 訂正等、利用の停止、消去又は第三者への提供の停止の請求

①訂正等の請求の場合

(1)当社の個人情報に誤りがある場合、訂正・追加又は削除の請求ができます。

(2)ご請求に関しては、対象となる個人情報と当該データに誤りがあることを示す資料が必要です。

(3)ご請求方法及び手続きの流れは、開示等の請求と同様の取扱いです。手数料は不要です。

②利用の停止、消去又は第三者への提供の停止の請求の場合

(1)当社の個人情報について、利用の停止、消去又は第三者への提供の停止を請求できます。

(2)ご請求方法及び手続きの流れは、開示等の請求と同様の取扱いです。手数料は不要です。

4. 不開示等について

次に定める場合は、不開示とさせていただきます。不開示を決定した場合は、その旨理由を付記して通知いたします。なお、不開示の場合についても所定の手数料をいただきます。

①本人からの請求であることが確認できない場合

②代理人による申請に際して、代理権が確認できない場合

③必要記載事項に不備がある場合

④添付書類に不備がある場合

⑤本人または第三者の生命、身体、財産その他の権利利益を害するおそれがある場合

⑥当社の業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれがある場合

⑦他の法令に違反することとなる場合

5. 注意事項

①当社が保有する個人情報のうち、開示請求いただいた項目について開示いたします。

②個人情報の検索、照合等に時間を要する場合があります。

③この開示手続きでご提出された個人情報は、本人確認、個人情報との照合、申請者または本人との連絡等の開示手続きに必要な範囲で利用いたします。なお、申請書類は開示通知から 90 日以内に当社規定に従い破棄いたします。

④開示請求のあった個人情報が、以下の(1)～(4)に当てはまる場合や、当てはまる可能性がある場合には、開示対象個人情報ではないため請求には応じられない場合があります。

(1) 当該個人情報の存否が明らかになることによって、本人又は第三者の生命、身体または財産に危害が及ぶおそれのある場合

(2) 当該個人情報の存否が明らかになることによって、違法又は不当な行為を助長し、又は誘発するおそれのある場合

(3) 当該個人情報の存否が明らかになることによって、国の安全が害されるおそれ、他国若しくは国際機関との信頼関係が損なわれるおそれ又は他国若しくは国際機関との交渉上不利益を被るおそれのある場合

(4) 当該個人情報の存否が明らかになることによって、犯罪の予防、鎮圧又は操作その他の公共の安全と秩序維持に支障が及ぶおそれのある場合

6. 個人情報に関する問い合せ・苦情相談窓口

株式会社ビッグアビリティ
責任者 ： 苦情・相談窓口責任者
〒151-0053 東京都渋谷区代々木 2-1-1 新宿マインズタワー16F
TEL ： 03-3320-5801
E-mail ： privacy@bigability.co.jp
受付時間 ： 月～金 9:00～17:00

個人情報保護管理者の職名、所属及び連絡先
個人情報保護管理者 代表取締役社長 TEL ： 03-3320-5801

7. 開示対象個人情報の利用目的

(1)派遣スタッフの情報
最適なお仕事のご紹介、お仕事のご紹介に付随する連絡及び契約締結に関する業務
派遣就労に係る労務管理業務、緊急の事態が発生した際の連絡業務
当社に希望されたサービスに関する業務、当社からの情報提供に関する業務
当社の事業目的に関するアンケート実施に関する業務
当社が運営する各種研修受講に関する業務

(2)求職者・転職希望者の情報
最適な求人案件・求人企業の紹介及び求人案件・求人企業の紹介に付随する連絡

(3)翻訳・通訳スタッフの情報
最適な仕事の紹介及び仕事の紹介に付随する連絡、又翻訳・通訳に係る業務管理

(4)派遣先企業等の情報
最適な人材の派遣及び人材の派遣に付随する連絡、又派遣就労に係る労務管理

(5)求人企業等の情報
最適な人材の紹介及び人材の紹介に付随する連絡

(6)翻訳・通訳業務取引企業等の情報
業務の進行及び進捗管理等に付随する連絡

(7)当社に業務を委託している企業等の情報
業務の進行及び進捗管理等に付随する連絡

(8)仕入先企業等の情報
購買業務の進行及び管理等に付随する連絡

(9)研修講師の情報
業務遂行に付随する連絡等、及び研修講師に係る業務管理並びに契約締結に関する業務

8. 当社の所属する認定個人情報保護団体の名称及び苦情相談の申出先

一般財団法人日本情報経済社会推進協会 個人情報保護苦情相談室
〒106-0032 東京都港区六本木 1-9-9 六本木ファーストビル 12F
TEL ： 0120-700-779 03-5860-7565

制 定 日: 2005 年 4 月 1 日
最新改訂日: 2022 年 6 月 1 日